



DISCIPLINARE

Procedura di gara in economia mediante affidamento diretto, ex art. 125, D.lgs. 163/2006 e s.m. e i., da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ex art. 82 del D. lgs. 163/2012, per l'affidamento del servizio di ispezione dei sistemi di sicurezza anticaduta o "Linee vita" presenti in copertura sui fabbricati del patrimonio e.r.p. dei 31 Comuni dell'Ambito Lode Fiorentino gestito da CASA S.p.A., finalizzato alla verifica del loro stato di manutenzione, del loro censimento e della loro registrazione, in ottemperanza dell'art. 15 comma z del D.Lgs 81/2008 e art. 6 comma 5 del D.p.g.r. 75-R/2013.

Finanziamento: fondi derivanti da canoni

Stazione Appaltante CASA S.p.A. - CIG Z77119C0E2

Codesto Soggetto è invitato a presentare offerta per l'affidamento diretto ex art. 125 del D.lgs. 163/2006 e s.m. e i. del servizio di Ispezione dei sistemi anticaduta presenti sui fabbricati Erp dei 31 Comuni dell'Ambito Lode Fiorentino finalizzata alla verifica del loro stato di manutenzione, del loro censimento e della loro registrazione in ottemperanza dell'art. 15 comma z del D.Lgs 81/2008 e art. 6 del D.p.g.r. 75-R/2013.

Il presente affidamento è regolato dalle norme di cui al D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dal D.P.R. n. 207/2010 e s.m. e i.

1) MODALITA' DI AFFIDAMENTO

Il servizio sarà affidato al Soggetto abilitato che avrà presentato il massimo ribasso sul prezzo complessivo, stabilito dalla Stazione Appaltante, relativo ad una singola ispezione presso la copertura provvista di sistema di sicurezza anticaduta di un singolo fabbricato, il ribasso verrà troncato al secondo decimale.

Il Soggetto aggiudicatario sottoscriverà con CASA S.p.A. un Accordo Quadro ex art. 59 del D.lgs. 163/2006 e s.m. e i.

2) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nell'ispezione dei dispositivi di sicurezza componenti i sistemi anticaduta presenti sui fabbricati di ERP, gestiti da CASA S.p.A., dei 31 Comuni nell'ambito Lode Fiorentino, ed è finalizzato ad ottemperare all'art. 15 comma z del D.Lgs 81/2008, alla normativa regionale in materia e più particolarmente all'art. 6 comma 5 del D.P.G.R. 75-R/2013:

"Il proprietario dell'immobile, o eventuale altro soggetto responsabile della sua gestione e manutenzione, è tenuto a garantire nel tempo la perfetta funzionalità del sistema di sicurezza anticaduta, mantenendo aggiornato il registro di controllo dei dispositivi installati presso l'immobile secondo quanto riportato nel manuale di uso e programma di manutenzione di cui all'elaborato tecnico della copertura."

Nello specifico il servizio di ispezione dovrà essere effettuato mediante l'esecuzione delle seguenti prestazioni:



- 1) Presa visione ed acquisizione dell'Elaborato Tecnico di ciascun immobile
- 2) Sopralluogo in copertura per accertare il pieno riscontro di quanto installato rispetto all'Elaborato Tecnico della Copertura acquisito, rilievo metrico di eventuali difformità e rilievo fotografico in formato digitale
 - Verifica dello stato manutentivo dei dispositivi di trattenuta in copertura
 - controllo dell'integrità dei punti di ancoraggio;
 - controllo della perfetta funzionalità delle linee di ancoraggio;
 - controllo degli eventuali assorbitori di energia;
 - controllo dell'integrità dei punti terminali delle linee di ancoraggio;
 - controllo delle linee di ancoraggio rigide e degli elementi terminali delle stesse;
 - rilievo di eventuali deformazioni, corrosione dovuta alla ruggine o ad altri agenti atmosferici;
 - controllo del fissaggio degli elementi terminali;
 - controllo dell'integrità dei dispositivi mobili installati permanentemente sulla linea di ancoraggio.
- 3) Redazione del verbale "Tipo" e del manuale di uso e programma di manutenzione, oltre all'aggiornamento ed eventuale integrazione dell'Elaborato Tecnico della Copertura, su supporto informatico;
- 4) Stesura del registro di controllo dei dispositivi installati presso l'immobile, secondo quanto riportato nel manuale di uso e programma di manutenzione di cui all'elaborato tecnico della copertura su supporto informatico.

I controlli sopra riportati dovranno esplicitarsi conformemente alla normativa di settore emanata dalla Regione Toscana nonché della norma Uni 795 e della norma Uni 11158.

3) DOCUMENTAZIONE DI GARA - PRESA VISIONE:

La documentazione di gara è costituita da:

- Bando;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato Speciale d'Appalto;
- Stampato S1;
- Stampato "Offerta";
- Verbale "tipo".

La suddetta documentazione sarà visionabile e reperibile gratuitamente sul sito internet di CASA S.p.A. www.casaspa.it, oppure potrà essere ritirata presso la sede della Stazione Appaltante in Via Fiesolana 5, Firenze previo appuntamento (dott.ssa Silvia Giuntini – tel. 055/22624328 oppure Per.ed. Oriano Iacomelli– tel. 055/22624202), **a partire dal giorno 17.11.2014 e fino alle ore 13,00 del giorno 28.11.2014.**

4) PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ogni Impresa dovrà far pervenire, a CASA S.p.A., **entro le ore 13,00 del giorno 09.12.2014** un plico sigillato (con ceralacca o con nastro adesivo) e sottoscritto sui lembi di chiusura, contenente la documentazione di seguito indicata alle lettere da ad c)

Sul plico dovrà chiaramente ed obbligatoriamente essere riportata la seguente indicazione **"Accordo quadro annuale relativo al servizio di ispezione e censimento dei sistemi anticaduta installati su fabbricati E.R.P. dei 31 Comuni dell'ambito L.O.D.E. Fiorentino - C.I.G. Z77119C0E2"**, unitamente all'indicazione della ragione sociale dell'Impresa concorrente.

Il plico sigillato con l'offerta e la relativa documentazione dovrà pervenire esclusivamente a mezzo posta.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Si avverte che non saranno prese in considerazione offerte pervenute oltre il termine prescritto e ciò anche nel caso in cui si tratti di offerte sostitutive, integrative ed aggiuntive di offerte precedenti.

Nel plico dovrà essere inserito quanto di seguito indicato:

PLICO A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:

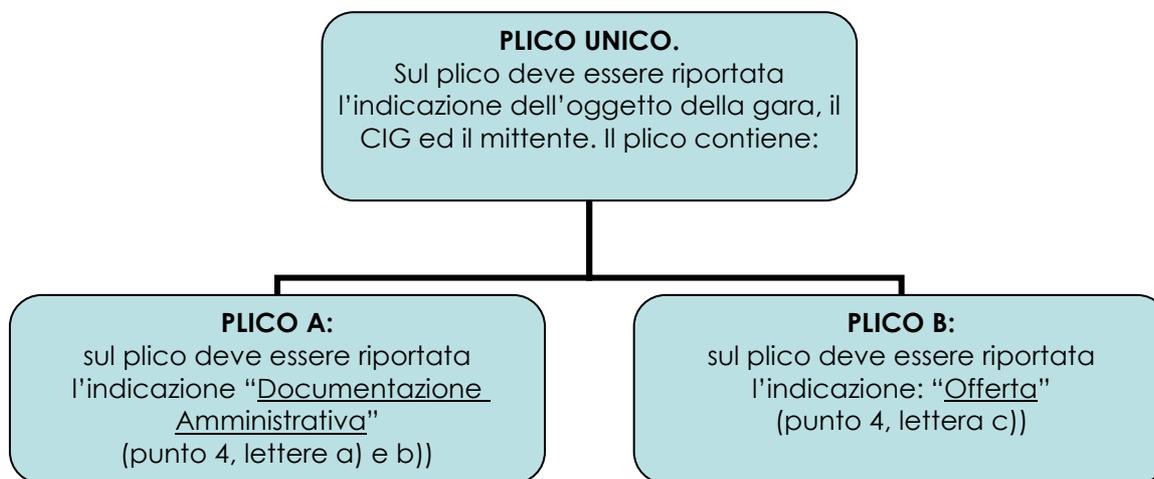
- a. Dichiarazione redatta sullo Stampato S1, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa con firma autenticata a norma di legge, o mediante autodichiarazione accompagnata da fotocopia di un documento identificativo in corso di validità. Eventuali correzioni potranno essere ammesse esclusivamente ove espressamente confermate con sottoscrizione/sigla del suddetto legale rappresentante
- b. elenco ed importo dei servizi analoghi eseguiti nel triennio precedente, ai sensi dell'art. 42 del D.lgs. 163/2006, come indicato nello Stampato S1

PLICO B “OFFERTA”:

- c. Busta sigillata (con ceralacca o con nastro adesivo) e sottoscritta sui lembi di chiusura recante all'esterno l'indicazione “OFFERTA”, con incluso:
 - c.1) “Offerta” (redatta sull'apposito Stampato). Nello Stampato l'Impresa dovrà indicare dovrà indicare i ribassi nell'apposita tabella, in cifre ed in lettere (con non più di due decimali); in caso di difformità prevarrà l'importo in lettere. Eventuali valori espressi con più di due cifre decimali verranno troncati al secondo decimale.
Ogni altra indicazione, precisazione, condizione o riserva apposte sullo stampato comporteranno l'esclusione dalla gara.
 - c.2) Fotocopia fronte retro di un documento di identità in corso di validità del suddetto Legale Rappresentante.

Lo Stampato S1 (dichiarazione dell'Impresa) e lo stampato “Offerta”, dovranno essere redatti esclusivamente in lingua italiana sui modelli predisposti da CASA S.p.A.

Si riporta un diagramma esemplificativo relativo al confezionamento del plico.



N.B. Tutti i plichi devono essere adeguatamente sigillati sui lembi di chiusura.

Per qualsiasi informazione inerente la procedura di gara, il confezionamento dei plichi, la documentazione di gara ecc, contattare l'Ufficio Contratti ai seguenti recapiti: dott.ssa Silvia Giuntini 055-22624328, per.ed. Oriano Iacomelli 055-22624202.

Per qualsiasi informazione inerente l'espletamento del servizio, contattare il Referente Tecnico - arch. Mohamed Badaoui, tel. 055.22624282, cell. 335.62.42.538.



C A S A S P A
50121 FIRENZE - VIA FIESOLANA 5 - INFO@CASASPA.ORG - WWW.CASASPA.IT - TEL 055.22.624.1 - FAX 055.22.624.269
C.F. e P.I. 05264040485 - REA 533622

6) AFFIDAMENTO DEI LAVORI

CASA S.p.A. esaminerà le offerte pervenute e formulerà la graduatoria delle offerte in ordine decrescente del ribasso offerto; nel caso di identità dell'offerta si procederà a sorteggio.

Casa S.p.A. escluderà le offerte che risultino anormalmente basse, senza necessità di attuare il procedimento di cui all'art. 88 del D.Lgs. 163/2006; tuttavia, ove ciò risulti opportuno, potrà essere effettuata l'audizione del Soggetto, prima della pronuncia di definitiva esclusione.

L'affidamento sarà formalizzato con decisione del Direttore Generale di CASA S.p.A..

7) ATTO DI AFFIDAMENTO DIRETTO

L'atto di affidamento diretto sarà stipulato per scrittura privata.

Le eventuali spese fiscali ed i diritti per la stipula dell'atto sono a carico interamente del Soggetto affidatario.

8) ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA

La partecipazione alla presente procedura comporta piena ed incondizionata accettazione ed osservanza di tutte le clausole e condizioni di cui alla presente lettera d'invito ed al Capitolato Speciale.

E' irregolarità, sanzionabile ai sensi dell'art. 136 del D.Lgs. 163/2006, il mancato adempimento agli obblighi di cui alla normativa fiscale, amministrativa e civilistica che, con la partecipazione alla gara il Soggetto s'impegna a rispettare.

Ogni tentativo di eludere gli obblighi ed i vincoli previsti dalla vigente normativa in materia di subappalti sarà considerato di per sé grave irregolarità, sanzionabile ai sensi del citato art 136 del D.Lgs. 163/2006.

9) INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 il titolare del trattamento, CASA S.p.A. di Firenze, informa che:

- i dati raccolti saranno unicamente utilizzati per la verifica dei requisiti per la partecipazione alla gara d'appalto e per la successiva esecuzione dei lavori;
- i dati sono obbligatori, nel senso che la loro mancata produzione comporterà l'esclusione dalla gara e, dopo l'aggiudicazione, dall'esecuzione dei lavori in appalto;
- i dati resteranno in possesso degli uffici di CASA S.p.A. preposti alle procedure di appalto e saranno distrutti terminato l'uso;
- vigono i diritti di accesso, di modificazione e di integrazione di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Firenze, 07.11.2014



C A S A S P A
50121 FIRENZE - VIA FIESOLANA 5 - INFO@CASASPA.ORG - WWW.CASASPA.IT - TEL 055.22.624.1 - FAX 055.22.624.269
C.F. e P.I. 05264040485 - REA 533622