

Repertorio 85623

Fascicolo 15122

REVOCA DI PROCURA E PROCURA

Atto Registrato il

19.12.2016

al n. 19130

Serie IT

Repubblica Italiana

L'anno duemilasedici il giorno quindici (15) del mese di dicembre in Firenze via Fiesolana n. 5, davanti a me dottor Michele Santoro Notaio in Firenze, iscritto al Collegio dei Distretti Notarili Riuniti di Firenze, Pistoia e Prato

è presente

- TALLURI LUCA, ingegnere, nato a Firenze il 6 dicembre 1974

cod. fisc. TLL LCU 74T06 D612J domiciliato per la carica presso

la sede della società di cui infra che interviene al presente

atto non in proprio ma in rappresentanza quale Presidente

del Consiglio di Amministrazione della società

"CASA S.P.A.", con sede in Firenze Via Fiesolana n. 5, capitale

sociale di euro 9.300.000,00 i.v. iscritta al Registro delle

Imprese di Firenze al n. 05264040485 che costituisce altresì

numero di codice fiscale e partita IVA, iscritta al n. REA

533622 presso la C.C.I.A.A. di Firenze, in virtù dei poteri ad

esso conferiti dalla legge e dal vigente statuto sociale ed

autorizzato a quanto formerà oggetto del presente atto con delibera

del Consiglio di Amministrazione della Società in data

17.11.2016, che in estratto da me autenticato in data odierna

rep. 85621 si allega al presente atto sotto lettera "A" omes-

sane lettura al comparente per sua dispensa e mio consenso.

Comparente della cui identità personale, qualifica e poteri,

io notaio sono certo, il quale nella sua predetta qualità di-
chiara:

In Primo Luogo

di revocare la procura conferita al signor ESPOSITO arch. Vin-
cenzo, nato a Fiesole il 17 luglio 1954 cod. fisc. SPS VCN
54L17 D575X domiciliato in Firenze Via Giovanni Inghirami n. 9
con l'atto da me ricevuto in data 22.5.2013 rep. 81023/13629
reg. a Firenze I il 23 detto al n. 8915 Serie 1T

In Secondo Luogo

di conferire, come in effetti conferisce, nuova procura a det-
to signor ESPOSITO arch. Vincenzo, nato a Fiesole il 17 luglio
1954 cod. fisc. SPS VCN 54L17 D575X domiciliato in Firenze
o, conferendogli i poteri di seguito in-
dicati e precisamente:

- 1) Assumere decisioni che indirizzino l'operato del personale aziendale, in attuazione di delibere del Consiglio di Amministrazione o comunque volte ad assicurare lo svolgimento delle attività aziendali, in applicazione dei CCNL (Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro) vigenti, ivi compresa la nomina dei direttori dei lavori, dei responsabili dei procedimenti, inclusi quelli previsti dalla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, la salute dei lavoratori e la privacy;
- 2) Assumere provvedimenti disciplinari nei confronti del personale;
- 3) Autorizzare congedi, aspettative, variazioni di orario, fe-

rie e quant'altro derivante dall'applicazione del CCNL;

4) disporre il pagamento di imposte, tributi, tariffe pubbliche, contributi previdenziali ed assistenziali, ritenute e quant'altro analogo, senza alcun limite di importo;

5) Assumere tutti gli atti gestionali previsti per il Soggetto gestore dal Contratto di Servizi sottoscritto con i Comuni dell'ambito L.O.D.E. Fiorentino, anche nei confronti di autogestioni e condomini, disponendo i relativi pagamenti, senza limiti di importo;

6) Sottoscrivere contratti di locazione del patrimonio immobiliare E.R.P. (Edilizia Residenziale Pubblica) gestito in nome e per conto dei Comuni proprietari e di quello di proprietà della Società;

7) Approvare quadri tecnici economici e progetti esecutivi, perizie e collaudi tecnico amministrativi e tutti gli altri atti inerenti le fasi di progettazione, appalto e realizzazione, secondo la normativa vigente, di interventi di E.R.P. (Edilizia Residenziale Pubblica) o comunque svolti in applicazione di programmi di edilizia sociale, ivi inclusa la nomina di consulenti e professionisti tecnici esterni sottoscrivendo gli atti e disponendo i relativi pagamenti, senza alcun limite di importo;

8) Sottoscrivere la documentazione relativa alla contabilità dei finanziamenti soggetti a controllo regionale in attuazione delle normative vigenti;

9) Fermi restando i poteri conferiti senza limite di importo, dei quali ai nn. 4, 5, 6 e 7, assumere obbligazioni, per importi non superiori ad euro 20.000,00 (ventimila virgola zero zero) per ogni singola operazione;

10) Sottoscrivere atti di cancellazione di ipoteche relativi a contratti di vendita di alloggi effettuata da IACP-ATER, al termine dei pagamenti rateali;

11) disporre pagamenti per le obbligazioni assunte, con modalità diverse dall'emissione di assegni di traenza sui conti correnti della Società, nei tempi previsti in fase di assunzione dell'obbligazione, senza limiti di importo;

12) Rilasciare quietanze di incasso di somme ricevute, senza alcun limite di importo;

13) Accusare ricevuta di beni di ogni genere e tipo;

14) Nominare i membri delle Giurie di gara o Commissioni esaminatrici per gare di appalto, Commissioni di selezione e Commissioni di lavoro varie, sia interne che esterne alla Società;

15) Emettere assegni bancari di traenza sui conti correnti della Società a firma congiunta con il Direttore Generale;

16) Nominare procuratori per il compimento di atti o attività che rientrino nei limiti dei propri poteri.

La presente procura viene rilasciata con promessa di rato, e valido sin d'ora in modo che al summenzionato procuratore non possa essere eccepita carenza di poteri per gli atti sopra

specificati.

Di questo atto scritto in parte a macchina e in parte da me
a mano su cinque pagine di due fogli, io notaio ho dato lettura
al comparente che lo ha approvato e con me sottoscritto ad
ore 18,30.

Firmato: Luca Talluri nei nomi

" Michele Santoro notaio. Vi è il sigillo.

