



OGGETTO: Procedura aperta ex art. 122 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m. e i., per l'affidamento del servizio di lettura dei contatori divisionali, di ricezione diretta delle fatture di esazione emesse dai soggetti erogatori, di ripartizione dei costi e relativa esazione trimestrale per i consumi idrici degli assegnatari del patrimonio e.r.p. gestito da CASA S.p.A. Stazione appaltante: CASA S.p.A. - CIG 09479977DD

DISCIPLINARE DI GARA

INDICE

- 1) **VISIONE ED ACQUISTO DEGLI ELABORATI.**
- 2) **OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO.**
- 3) **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.**
- 4) **PARTECIPAZIONE ALLA GARA**
- 5) **DOCUMENTAZIONE DI GARA.**
- 6) **CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO.**
- 7) **ESAME DELLE OFFERTE .**
- 8) **REGOLE GENERALI RELATIVE ALLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA DALLE IMPRESE IN SEDE DI GARA.**
- 9) **GRADUATORIA DI AGGIUDICAZIONE.**
- 10) **INFORMAZIONI E RILIEVI.**
- 11) **AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**
- 12) **DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA.**
- 13) **SANZIONI.**
- 14) **CONTRATTO.**
- 15) **ADEMPIMENTI DI LEGGE.**
- 16) **ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA.**
- 17) **CONCORRENTI NON AGGIUDICATARI.**
- 18) **INFORMATIVA PRIVACY**

Il presente appalto è regolato dalle norme di cui al D. lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m. e i., che di seguito potrà essere indicato come "codice".

1. VISIONE ED ACQUISTO DEGLI ELABORATI.

L'Impresa che intende partecipare alla gara dovrà obbligatoriamente prendere visione ed acquistare la documentazione di gara, presso la sede di CASA S.p.A. - "Ufficio Appalti" - Via Fiesolana, 5 - Firenze, previo appuntamento telefonico (per.ed. Oriano Iacomelli - tel. 055-22624202 oppure dott.ssa Silvia Giuntini - tel 055-22624257). L'Impresa dovrà acquistare il materiale di gara alle condizioni indicate nel relativo bando.

Per informazioni relative alla gestione del servizio, il referente è: geom. Andrea Bardi, tel. 055-22624261.

La presa visione e l'acquisto dovranno essere effettuati dal Titolare o dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

Per l'avvenuta presa visione farà fede apposita dichiarazione, tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta da colui che ha effettuato la visione; alla dichiarazione verrà allegata fotocopia di un documento di identità dello stesso, in corso di validità.

La mancata preventiva presa visione della documentazione di gara costituirà motivo di esclusione dalla gara.

2. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

L'appalto si riferisce al servizio di lettura dei contatori divisionali presenti negli immobili gestiti da CASA S.p.A. nei 33 Comuni Soci del L.O.D.E. fiorentino, di contabilizzazione e ripartizione fatture emesse dai soggetti erogatori per consumi idrici, di esazione delle relative spese da effettuarsi direttamente nei confronti degli utenti e servizi accessori.

Fanno parte dell'ambito L.O.D.E. fiorentino i Comuni di seguito indicati:

Bagno a Ripoli	Greve in Chianti	Rufina
Barberino di Mugello	Impruneta	San Casciano Val di Pesa
Barberino Val d'Elsa	Incisa Val d'Arno	San Godenzo
Borgo San Lorenzo	Lastra a Signa	San Piero a Sieve
Calenzano	Londa	Scandicci
Campi Bisenzio	Marradi	Scarperia
Dicomano	Palazzuolo sul Senio	Sesto Fiorentino
Fiesole	Pelago	Signa
Figline Val d'Arno	Pontassieve	Tavarnelle Val di Pesa
Firenze	Reggello	Vaglia
Firenzuola	Rignano sull'Arno	Vicchio

Il servizio comprende la ricezione diretta delle fatture di esazione emesse dai soggetti erogatori (trimestralmente o alle diverse scadenze previste dai soggetti erogatori stessi), la ripartizione delle medesime fra gli utenti e la relativa esazione.

La bollettazione individuale dovrà avvenire con invio agli utenti di bollettini prestampati, recanti esaurienti descrizioni delle singole voci di addebito e tutte le notizie, sia generali che personalizzate, che possano risultare utili per la piena trasparenza della bollettazione stessa.

E' previsto l'intervento di CASA S.p.A. (per conto del Comune competente e con i fondi messi a disposizione del medesimo) per il pagamento degli importi insoluti nel caso in cui sia risultato definitivamente infruttuoso il tentativo di ottenere il pagamento da parte dell'utente interessato. A tal fine l'impresa dovrà dare prova dell'avvenuto sollecito inviato all'utente inadempiente. La trasmissione a CASA S.p.A dei dati relativi agli utenti morosi dovrà essere effettuata trimestralmente, su idoneo supporto informatico e/o con le diverse modalità informatiche che risulteranno opportune per conseguire la tempestiva e completa conoscenza della contabilità da parte di CASA S.p.A..

E' obbligo per l'Impresa, alla data di presentazione dell'offerta per partecipare alla presente procedura di gara, avere un ufficio aperto al pubblico ed operante nell'ambito del L.O.D.E. fiorentino.

L'Impresa dovrà altresì fornire su richiesta di CASA S.p.A., ogni indicazione utile per la verifica della contabilità relativa al servizio appaltato, con rendicontazione periodica, anche con modalità informatiche conformi alle esigenze di CASA S.p.A. e che consentano l'accesso diretto al database dell'Impresa relativo alla situazione di ciascun utente gestito.

L'Impresa è obbligata ad effettuare pagamenti parziali ai soggetti erogatori dell'acqua, entro la scadenza (ed anche successivamente in relazione alle somme via via disponibili) di fatturazione, utilizzando le somme sino a quel momento fatte pervenire dagli utenti adempienti, così da ridurre al minimo l'addebito di penalità o il rischio di altre sanzioni.

Agli stessi fini l'Impresa è obbligata ad anticipare quote delle fatture emesse dai soggetti erogatori nel limite minimo indicato dal Capitolato Speciale e di gara o in quello superiore eventualmente indicato nello Stampato Offerta.

Il Servizio appaltato comprende altresì le attività e gli obblighi di cui al Capitolato Speciale d'Appalto.

3. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i. La gara sarà aggiudicata all'impresa che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata dalla Commissione di gara, nominata con Decisione del Direttore Generale di CASA S.p.A., in relazione agli elementi di seguito indicati e secondo i criteri precisati al successivo punto 6:

- | | |
|--------------------------|-----------------|
| a) Riduzione sul prezzo: | punti da 0 a 70 |
| b) Qualità | punti da 0 a 30 |

Si precisa che non sono ammesse e quindi verranno escluse dalla gara le offerte di prezzo a rialzo rispetto all'importo a base di gara indicato nel bando.

4. PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara l'Impresa dovrà far pervenire, alla sede di CASA S.p.A., in Via Fiesolana n. 5, 50122 – Firenze, **entro le ore 13 del giorno 06.04.2011 precedente la gara**, un plico sigillato (con ceralacca o con nastro adesivo) e sottoscritto sui lembi di chiusura, contenente la documentazione di seguito indicata punto 5, (lettere a),b),c)). **Sul plico dovrà chiaramente ed obbligatoriamente essere riportata la seguente indicazione “Procedura aperta per l'affidamento del servizio di lettura dei contatori divisionali, di ricezione diretta delle fatture di esazione emesse dai soggetti erogatori, di ripartizione dei costi e relativa esazione trimestrale per i consumi idrici degli assegnatari del patrimonio e.r.p. gestito da CASA S.p.A. CIG 09479977DD”**

Si precisa che sarà causa di non ammissione la difformità relativa alla modalità di chiusura del plico o all'indicazione della gara che ledano il principio della segretezza o della certezza sulla gara cui si intende partecipare.

In ogni caso, ove la carenza della forma prescritta abbia comportato l'apertura del plico da parte di CASA S.p.A. in precedenza alla gara, l'offerta sarà dichiarata inammissibile, senza che a CASA S.p.A. possa essere addebitato alcunché al riguardo.

Il plico dell'offerta e la relativa documentazione dovranno pervenire esclusivamente a mezzo raccomandata.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Le offerte pervenute a CASA S.p.A. entro il termine prescritto saranno annotate su apposito verbale.

5. DOCUMENTAZIONE DI GARA

5.1. Nel plico dovrà essere inserita, **a pena di esclusione**, la documentazione indicata alle successive lettere da a) a c):

a. Dichiarazione redatta sullo Stampato S1, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa con firma autenticata a norma di legge, o mediante autodichiarazione accompagnata da fotocopia di un documento identificativo in corso di validità. Eventuali correzioni potranno essere ammesse esclusivamente ove espressamente confermate con sottoscrizione/sigla del suddetto legale rappresentante.

N.B. Ai sensi dell'art. 79, comma 5 – quinquies, del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i., è fatto obbligo all'Impresa concorrente di indicare nello stampato S1 (negli appositi spazi) l'indirizzo e-mail e il n. fax eletto per le comunicazioni di cui al suddetto art. 79.

b. Atto di fidejussione o polizza fidejussoria relativa alla cauzione provvisoria di cui alla lettera d'invito. Nel caso di riunione di Imprese si applica quanto previsto dall'art. 108 del D.P.R. n. 554/1999.

c. Attestazione o ricevuta del versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (attuazione art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266). **CIG N. 09479977DD.**

N.B. le norme per il pagamento del contributo sono reperibili sul sito dell'Autorità: www.autoritalavoripubblici.it

5.2. Nel plico dovrà altresì essere inserita, **a pena di esclusione**, la documentazione indicata alle successive lettere d) e e):

d) Busta chiusa recante all'esterno l'indicazione "Offerta Qualità" contenente:

d 1) "Offerta Qualità" redatta sull'apposito Stampato; nello Stampato, l'Impresa dovrà fornire le indicazioni ivi richieste.

Lo stampato dovrà essere timbrato e sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

d 2) Fotocopia fronte retro di un valido documento di identità del Legale Rappresentante dell'Impresa.

Le indicazioni dell'Impresa contenute nell'Offerta Qualità saranno valutate ai fini dell'attribuzione di punteggio di qualità solo se, a giudizio della Commissione, risulteranno sufficientemente ed univocamente documentate dall'Impresa offerente.

Le soluzioni offerte in gara e punteggiate come migliorative dalla Commissione, sono impegnative per l'Impresa offerente risultata aggiudicataria, pena la risoluzione del rapporto contrattuale.

Ai fini di formulare l'Offerta di qualità, le Imprese prendono atto che tutta la documentazione allegata allo stampato "Offerta Qualità" secondo le modalità specificate nel successivo punto 6 del presente Disciplinare, dovrà riportare l'indicazione "allegato n....".

e) Busta chiusa recante all'esterno l'indicazione "Offerta" contenente:

e 1) l'offerta redatta sull'apposito Stampato; nello Stampato, l'Impresa dovrà indicare sia il **ribasso** (in cifre ed in lettere, con non più di due decimali; in caso di difformità varrà l'importo espresso in lettere; eventuali valori espressi con più di due cifre decimali verranno troncati al secondo decimale) sul prezzo a base d'asta di € 3,00 relativo a singolo bollettino emesso nei confronti dell'utenza oltre IVA.

e 2) Fotocopia fronte retro di un valido documento di identità del Legale Rappresentante dell'Impresa.

La documentazione di gara dovrà essere redatta in lingua italiana, sui modelli predisposti da CASA S.p.A. e contenuti nell'apposito CD di gara.

E' vietata ogni altra indicazione, precisazione, condizione o riserva apposte sugli stampati predisposti da CASA S.p.A..

Eventuali correzioni potranno essere ammesse ove espressamente confermate con sigla a lato del Legale Rappresentante e ove comunque non permangano incertezze sul contenuto dell'offerta.

6. CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

6.1) Ribasso sul prezzo (punteggio da 0 a 70).

Si procede ad individuare la media dei ribassi – calcolata in cifra troncata al secondo decimale - fra le offerte valide pervenute. All'offerta che uguagli la percentuale di ribasso medio, così individuata, viene attribuito il punteggio massimo, pari a 70 punti.

Le offerte recanti ribassi superiori alla media di cui sopra riceveranno un punteggio calcolato mediante la seguente formula: $X = 70 - [(\text{ribasso offerto} - \text{ribasso medio}) \text{ moltiplicato } 1]$.

Esempio: con una media di ribasso ottenuta dalle offerte presentate pari al 2,650%, un'offerta di ribasso del 3,65% ottiene il seguente punteggio: $70 - [(3,65 - 2,65) \times 1] = 69$ punti.

Le offerte recanti ribassi inferiori alla media di cui sopra riceveranno un punteggio calcolato mediante la seguente formula: $X = 70 - [(\text{ribasso medio} - \text{ribasso offerto}) \text{ moltiplicato } 2]$.

Esempio: con una media ottenuta dalle offerte presentate pari al 2,650%, un'offerta di ribasso del 1,650% ottiene il seguente punteggio: $70 - [(2,65 - 1,65) \times 2] = 68$ punti.

N.B. Il punteggio finale sarà troncato al secondo decimale.

N.B. Ove, in applicazione di formule matematiche, taluno dei punteggi di cui al presente punto risulti inferiore a zero, sarà attribuito un punteggio di 0 (zero) punti alla relativa voce.

N.B. In caso di unica offerta valida, in luogo del valore medio, si utilizzerà un valore ideale, definito dalla Commissione, con discrezionalità tecnica, prima dell'apertura della busta di offerta.

6.2) Elementi di qualità (punteggio da 0 a 30)

Tale parametro è suddiviso nei seguenti sub-parametri, con i relativi punteggi:

a) Qualità dei rapporti con il pubblico punti da 0 a 7

Disponibilità di più di un ufficio aperto al pubblico, operante nell'ambito L.O.D.E. fiorentino, oltre all'ufficio centrale obbligatorio ¹	Punti da 0 a 4
Abbattimento barriere architettoniche – piena accessibilità ai disabili dell'Ufficio centrale/degli uffici.	Punti da 0 a 1
Call-center con personale adeguatamente formato ²	Punti da 0 a 1
Messa a disposizione di numero verde ³	Punti da 0 a 0,5
Servizio di risposta a richieste e quesiti via e-mail	Punti da 0 a 0,5

b) Modalità di pagamento ed anticipazioni punti da 0 a 12

Possibilità di effettuare pagamento del bollettino presso almeno un istituto bancario senza spese a carico dell'utenza ⁴	Punti da 0 a 3
Possibilità per l'utenza di effettuare il pagamento tramite mandato alla propria banca (R.I.D.)	Punti da 0 a 3
Impegno dell'impresa ad anticipare quote necessarie all'integrazione dell'importo della fattura emessa dal soggetto erogatore idrico, in caso di tardività di alcuni pagamenti, oltre la percentuale del 5% obbligatoria ai sensi del Capitolato Speciale di gara ⁵	Punti da 0 a 6

c) Qualità certificata punti da 0 a 3

Possesso certificazione di Qualità o certificazioni analoghe ⁶	Punti da 0 a 3
---	----------------

d) Organizzazione aziendale ed esperienze precedenti punti da 0 a 8

Numero dipendenti, tipologia di contratti applicati ⁷	Punti da 0 a 2
Attività e precedenti rapporti contrattuali con soggetti gestori del patrimonio di edilizia residenziale pubblica ⁸	Punti da 0 a 4
Disponibilità ad avviare immediatamente il servizio	Punti da 0 a 2

¹ L'impresa dovrà indicare con precisione, nell'apposito stampato Offerta Qualità, o in apposito allegato, l'indirizzo dell'ufficio, i recapiti telefonici e l'orario di apertura al pubblico dello stesso.

² L'impresa dovrà indicare, nell'apposito stampato Offerta Qualità, o in apposito allegato, il numero degli operatori presenti oltre all'orario di apertura al pubblico.

³ L'impresa dovrà indicare, nell'apposito stampato Offerta Qualità, o in apposito allegato, il numero verde.

⁴ L'impresa dovrà indicare, nell'apposito stampato Offerta Qualità, o in apposito allegato, i dati ed i recapiti dell'istituto.

⁵ L'impresa dovrà indicare, nell'apposito stampato Offerta Qualità, o in apposito allegato, la percentuale massima di tale disponibilità.

⁶ L'impresa dovrà indicare, nell'apposito stampato Offerta Qualità, o in apposito allegato, quali certificazioni possiede, allegando copia conforme delle stesse.

⁷ L'impresa dovrà indicare, nell'apposito stampato Offerta Qualità, o in apposito allegato, i dati relativi ai dipendenti ed al contratto ad essi applicati.

⁸ L'impresa dovrà indicare puntualmente, nell'apposito stampato Offerta Qualità, o in apposito allegato, le eventuali attività precedentemente svolte, i soggetti gestori del patrimonio di edilizia residenziale pubblica per i quali dette attività sono state svolte.

La Commissione giudicatrice attribuirà i punteggi, nei minimi e nei massimi sopra indicati dopo una valutazione di merito sulla natura e sulla effettiva consistenza degli elementi qualitativi proposti.

N.B. Riceveranno un punteggio di 0 (zero) punti gli elementi qualitativi offerti, qualora, a giudizio della Commissione, non sia stata sufficientemente ed univocamente provata dalla documentazione allegata allo Stampato Offerta Qualità, la natura e l'effettiva consistenza degli elementi stessi.

Fermo restando quanto finora indicato, le Imprese concorrenti prendono atto che, ai fini della certezza e della celerità della procedura di gara, non sono previste richieste di integrazioni documentali o chiarimenti alle Imprese. Ove peraltro se ne rilevi la necessità, la Commissione di Gara potrà definire, nel pieno rispetto della *par condicio* tra i concorrenti, modalità e limiti per l'integrazione di cui sopra.

7. ESAME DELLE OFFERTE

La Commissione di gara, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i., alla presenza di un segretario verbalizzante e di uno o più testimoni, con inizio delle operazioni nel giorno, ora e luogo fissati per la gara dalla lettera d'invito, procederà agli adempimenti di cui appresso:

7.1 In seduta pubblica:

- accerta le offerte pervenute entro il termine previsto, dichiarando inammissibili ed escludendo dalla gara le offerte tardive;
- verifica l'avvenuta presa visione ed acquisto della documentazione di gara, escludendo le imprese inadempienti;
- verifica l'integrità e dei plichi e procede allo loro apertura;
- esamina la documentazione di cui al precedente punto 5.1, lettere a)-c) e ne controlla la regolarità e la completezza, pronunciando le eventuali esclusioni; verifica che non abbiano presentato offerte Imprese che, in base alla dichiarazione di cui allo Stampato S1, siano fra di loro in situazioni di controllo; la sussistenza di tali situazioni comporterà l'esclusione di entrambe;
- ove risulti comunque accertata l'esistenza di provvedimenti emanati ai sensi del D.Lgs. 163/2006 e s. m. e i. che interdicano o sospendano con efficacia attuale la partecipazione alle gare di appalto, la Commissione provvede all'esclusione dell'Impresa cui il provvedimento si riferisce;
- procede all'apertura delle buste di cui al precedente punto 5.2. lettera d), delle sole Imprese ammesse;
- individua, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, mediante pubblico sorteggio fra tutte le offerte ammesse, un numero di imprese pari al 10% (arrotondato all'unità superiore) delle offerte presentate. Alle imprese sorteggiate verrà richiesto di comprovare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di cui al successivo punto 12; ferma restando ogni diversa modalità di comunicazione, ai fini della decorrenza del suddetto termine farà fede anche la data di ricezione del fax o della e-mail inviata da CASA S.p.A..

7.2 Nella data appositamente fissata, la Commissione di gara, in seduta riservata,:

- definisce preventivamente – ove necessario - i criteri di dettaglio nel rispetto di quanto indicato nel presente Disciplinare per le valutazioni da effettuarsi con discrezionalità tecnica dalla Commissione stessa nell'esame dell'Offerta Qualità;
- procede alla valutazione degli elementi risultanti dalle Offerte Qualità, applicando i punteggi ed i criteri di valutazione previsti dal presente Disciplinare e dettagliati dalla stessa Commissione.

7.3 Nella data appositamente fissata, la Commissione di Gara, in seduta pubblica,:

- dà comunicazione degli eventuali criteri di dettaglio definiti ed applicati dalla medesima per la valutazione dell' "Offerta Qualità";
- dà comunicazione dei conseguenti punteggi attribuiti alle "Offerte Qualità";
- pronuncia l'esclusione delle Imprese sorteggiate che non abbiano tempestivamente attestato il possesso dei requisiti di cui al successivo punto 12) del presente Disciplinare;

- procede all'apertura dei plichi di cui al precedente punto 5.2, lettera e), ed esamina le "OFFERTE" presentate, escludendo quelle incomplete o irregolari;
- dà lettura delle offerte di prezzo;
- procede (eventualmente anche in sede riservata) alla determinazione dei punteggi complessivi delle singole offerte;
- dà comunicazione dei punteggi finali di cui sopra, applicando il troncamento al terzo decimale.

8. REGOLE GENERALI RELATIVE ALLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA DALLE IMPRESE IN SEDE DI GARA

In tutti i casi in cui ciò è espressamente disposto dal presente Disciplinare, nonché comunque in tutti i casi in cui non risulti attestato il possesso di un requisito di partecipazione, il concorrente sarà dichiarato non ammesso o escluso dalla gara, ad opera della Commissione, con riferimento alle diverse fasi della procedura nelle quali la causa di esclusione può essere rilevata.

E' fatto peraltro salvo il caso in cui la Commissione di gara - nel pieno rispetto della par condicio fra le Imprese concorrenti - non rilevi che l'incompletezza e/o difformità abbia carattere tale da non incidere sul contenuto dell'offerta, sulla sua segretezza, sulla certezza della tempestività dell'arrivo e sulla univocità e comprensibilità dell'offerta e della relativa documentazione.

Per ciò che concerne i requisiti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s. m. e i., nonché per quello previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s. m. e i., la Commissione eserciterà un controllo sulla base degli atti al momento verificabili: la suddetta verifica dei requisiti non preclude peraltro l'ulteriore accertamento da attuarsi dall'Amministrazione di CASA S.p.A., successivamente all'esito della gara.

9. GRADUATORIA DI AGGIUDICAZIONE

La Commissione formula la graduatoria di aggiudicazione, in ordine decrescente di punteggio.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso in cui sia presente una sola offerta valida.

Qualora due o più offerte presentassero uguale punteggio, si procederà a sorteggio pubblico fra di esse, seduta stante.

10. INFORMAZIONI E RILIEVI

Fermo restando quanto disposto dall'art.79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i., i concorrenti potranno ricevere informazioni sulla tempistica delle sedute della Commissione presso l'Ufficio Appalti di CASA S.p.A..

La Commissione di gara potrà dare comunicazione scritta ai concorrenti delle decisioni assunte nei loro confronti, in caso di non ammissione od esclusione.

E' facoltà degli interessati esporre rilievi ed eccezioni sulle singole operazioni di gara alla Commissione, la quale avrà peraltro facoltà di non rispondere, fermi restando in ogni caso i poteri di CASA S.p.A. ed i relativi procedimenti di legge.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 79, comma 5 – quinquies, del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i., è fatto obbligo all'Impresa concorrente di indicare nello stampato S1 (negli appositi spazi) l'indirizzo e-mail e il n. fax eletto per le comunicazioni di cui al suddetto art. 79.

Le imprese concorrenti prendono atto altresì che ulteriori informazioni e comunicazioni di qualsiasi natura (tecnico e/o amministrativa) inerenti la procedura gara potranno essere pubblicate dalla Stazione Appaltante, sul sito internet della Società, (www.casaspa.it) sezione Bandi e Concorsi, nell'apposito file "Comunicazioni alle Imprese", fino all'ultimo giorno utile per effettuare la presa visione della documentazione a base di gara, riconoscendo tale modalità di divulgazione delle comunicazioni come pienamente idonea ad assicurare un'adeguata informazione alle imprese interessate alla procedura di gara e si impegnano conseguentemente a consultare il sito internet della Società, fino alla scadenza del suddetto termine, al fine di verificare l'esistenza di eventuali comunicazioni.

Resta confermato che ogni ulteriore informazione potrà essere tempestivamente acquisita con esercizio del diritto di accesso presso l'Ufficio Appalti e presso l'Ufficio Affari Generali di CASA S.p.A. , previo appuntamento ai seguenti recapiti: dott.ssa Silvia Giuntini 055-22624257, Per.Ed. Oriano Iacomelli 055-22624202, sig.ra Carla Pagliai 055-22624245.

11. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

La pronuncia dell'aggiudicazione definitiva è di competenza esclusiva dell'Amministrazione di CASA S.p.A., che adotta con apposita Decisione ed è condizionata, oltre che alle verifiche di cui al successivo punto 12). Conseguentemente ogni comunicazione precedente all'aggiudicazione definitiva inerente il procedimento di gara non ha carattere di definitività, nè la graduatoria finale costituisce aggiudicazione; tali atti sono infatti soggetti a possibili riesami, su ricorso o in via di autotutela, ai sensi delle vigenti disposizioni.

Ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i. verrà comunicata l'aggiudicazione definitiva (entro 5 giorni dalla stessa), all'aggiudicatario ed a tutti i concorrenti che abbiano presentato offerte ammesse in gara.

N.B. La suddetta comunicazione avverrà via fax o via e-mail agli indirizzi dichiarati nell'apposito Stampato S1.

12. DOCUMENTAZIONE INTEGRATIVA

Ai fini dell'aggiudicazione definitiva, il concorrente risultato aggiudicatario in sede di gara dovrà (salvo quanto sia stato già fornito in fase di sorteggio fra i soggetti di cui al precedente punto 7.1) inoltrare a CASA S.p.A., **entro 10 giorni** dalla comunicazione dell'esito di gara:

- a) certificato del Casellario Giudiziario e Certificato dei Carichi Pendenti di data non anteriore a sei mesi rispetto alla gara, per ciascuno dei soggetti indicati dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni;
- b) Certificato di regolarità fiscale ai sensi dell'art. 38, lettera g) del D.lgs. 163/2006 e s.m. e i., non anteriore a sei mesi rispetto alla gara;
- c) dichiarazione relativa al CCNL, stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti, così come previsto all'art. 3 comma 8 lett. b) del D.Lgs n. 528/1999;
- d) certificazione rilasciata dagli uffici competenti (con validità di sei mesi dalla data del bando), per le imprese che occupano più di 35 dipendenti - o per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti, che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000 - dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68 del 12.03.1999 e s.m.i.
Nel caso in cui il suddetto certificato – la cui validità dovrà comunque essere semestrale sia stato rilasciato in data anteriore a quella del bando, potrà essere allegata al medesimo una dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante dell'Impresa, con fotocopia di valido documento di identità, che confermi la persistenza della situazione certificata;
- e) certificato di iscrizione dell'Impresa alla Camera di Commercio, Industria e Artigianato, munito di nulla osta ai fini di cui all' art. 10 legge n. 575/65 e s.m.;
- f) documento unico di regolarità contributiva riferito alla data in cui l'impresa ha rimesso offerta (ai sensi dell'art. 17 comma 1 della Legge Regionale)
- g) ulteriori eventuali certificati o documentazioni richiesti da CASA S.p.A., necessari a comprovare quanto dichiarato dall'aggiudicatario in sede di gara nello stampato "Offerta Qualità", ovvero necessari per escludere la presenza di situazioni vietate dall'art. 34 del D.Lgs 163/2006 e s. m. e i..

13. SANZIONI

Ove la documentazione di cui al precedente punto 12) non pervenga a CASA S.p.A. entro il termine indicato, ovvero da detta documentazione risulti l'assenza di uno o più requisiti dichiarati in sede di gara, l'Impresa verrà considerata inadempiente, l'aggiudicazione pronunciata in sede di gara resterà priva di ogni effetto per CASA S.p.A. e si procederà a contattare l'Impresa seconda classificata.

L'inadempimento dell'Impresa all'obbligo di cui sopra, comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria; ove se ne verificano i presupposti, CASA S.p.A. agirà inoltre per il risarcimento degli ulteriori danni.

14. CONTRATTO.

Tra il 36° ed il 60° giorno successivo all'aggiudicazione definitiva si provvederà alla stipula del contratto d'appalto, in conformità alla vigente normativa. A tal fine, peraltro, l'Impresa aggiudicataria deve provvedere tempestivamente agli adempimenti di seguito indicati:

- prestazione della cauzione definitiva;
- versamento degli importi per spese fiscali e diritti di cui al successivo capoverso;

Il contratto d'appalto verrà stipulato mediante scrittura privata in duplice originale, presso la sede di CASA S.p.A., salvo che l'Impresa non richieda la stipula per atto notarile. In ogni caso le spese fiscali (imposta di bollo ed imposta di registro) e i diritti (e/o gli onorari notarili) per la stipula del contratto sono a carico interamente dell'Impresa aggiudicataria.

15. ADEMPIMENTI DI LEGGE

In forza della vigente legislazione, l'Impresa aggiudicataria dovrà in particolare effettuare, nel corso di validità del contratto, l'aggiornamento della propria posizione contributiva e fiscale, prima di ogni pagamento.

Ai sensi dell'art. 47 del D.lgs. n. 163/2006 e s. m. e i., si ricorda che le certificazioni e le dichiarazioni sopra indicate sono riferite alla vigente legislazione italiana; per le Imprese stabilite negli altri stati aderenti all'Unione Europea, la qualificazione è concessa alle medesime condizioni richieste alle imprese italiane; dette imprese dovranno pertanto produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane.

16. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA

La partecipazione al presente appalto comporta piena ed incondizionata accettazione ed osservanza di tutte le clausole e condizioni di cui al bando, al presente disciplinare ed al Capitolato Speciale di Appalto.

E' irregolarità, sanzionabile ai sensi dell'art. 136 del D.Lgs. 163/2006 e s. m. e i., il mancato adempimento agli obblighi di cui alla normativa fiscale, amministrativa e civilistica che, con la partecipazione alla gara l'Impresa s'impegna a rispettare.

17. CONCORRENTI NON AGGIUDICATARI

La Commissione di gara individua, oltre all'aggiudicatario, anche le Imprese classificate seconda e terza.

L'Impresa seconda classificata rimane vincolata all'offerta presentata, per 150 giorni successivi alla data della gara, termine entro il quale la predetta impresa potrà essere chiamata ad eseguire la prestazione oggetto dell'appalto, nel caso in cui sia venuta meno, per qualunque motivo, l'aggiudicazione pronunciata.

Si precisa che quella di cui al presente punto è per Casa S.p.A. mere facoltà, restando nella esclusiva competenza della stessa decidere in merito.

18. INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 il titolare del trattamento, CASA S.p.A. di Firenze, informa che:

- i dati raccolti saranno unicamente utilizzati per la verifica dei requisiti per la partecipazione alla gara d'appalto e per la successiva esecuzione dei lavori;
- i dati sono obbligatori, nel senso che la loro mancata produzione comporterà l'esclusione dalla gara e, dopo l'aggiudicazione, dall'esecuzione dei lavori in appalto;
- i dati resteranno in possesso degli uffici di CASA S.p.A. preposti alle procedure di appalto e saranno distrutti terminato l'uso;
- vigono i diritti di accesso, di modificazione e di integrazione di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Firenze, 11.02.2011

Il Direttore Generale
(arch. Vincenzo Esposito)

