



**Oggetto:** Procedura aperta da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento dei lavori di realizzazione di 9 + 9 alloggi E.R.P. temporanei, prefabbricati, montabili e smontabili, in legno, ubicati nel Comune di Firenze.

**Finanziamento:** Legge Regione Toscana n. 25 del 29.06.2011 e Deliberazione G.R.T. n. 201 del 19.03.12

**Stazione Appaltante** CASA S.p.A.. CIG 4220514E51

## DISCIPLINARE DI GARA

### INDICE

- 1) VISIONE ED ACQUISTO DEGLI ELABORATI.
- 2) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.
- 3) PARTECIPAZIONE ALLA GARA.
- 4) DOCUMENTAZIONE DI GARA
- 5) REGOLE SULLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.
- 6) CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
- 7) ESAME DELLE OFFERTE.
- 8) REGOLE GENERALI RELATIVE ALLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA DALLE IMPRESE IN SEDE DI GARA.
- 9) INFORMAZIONI E RILIEVI.
- 10.1) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA
- 10.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA INTEGRATIVA.
- 11.1) PROGETTO ESECUTIVO (allegato B)
- 11.2) SANZIONI.
- 12) CONTRATTO.
- 13) ADEMPIMENTI DI LEGGE
- 14) ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA.
- 15) CONCORRENTI NON AGGIUDICATARI.
- 16) INFORMATIVA PRIVACY

Il presente appalto è regolato dalle norme di cui al D. lgs. n. 163 del 12/04/2006 e s.m.i., che di seguito potrà essere indicato come "codice" e dalla L.R.T. n. 38 del 13/07/2007, di seguito definita "legge regionale".

### 1. VISIONE, ACQUISTO DEGLI ELABORATI.

**In considerazione delle specificità progettuali e delle problematiche tecniche e giuridiche dell'intervento in questione, al fine di mettere le imprese concorrenti in condizione di presentare un'offerta circostanziata e pienamente consapevole è previsto l'obbligo di seguito riportato.**

**L'impresa che intende partecipare alla gara dovrà obbligatoriamente:**

- prendere visione ed acquistare gli elaborati di gara e relativi capitoli, presso la sede di CASA S.p.A. - "Ufficio Appalti" - Via Fiesolana, 5 - Firenze, previo appuntamento telefonico (per. ed. Oriano Iacomelli - tel. 055-22624202 oppure dott.ssa Silvia Giuntini - tel 055-22624257). L'impresa dovrà acquistare il materiale di gara alle condizioni indicate nel bando.

La presa visione, l'acquisto dovrà essere effettuato dal Titolare, dal Legale Rappresentante o dal Direttore Tecnico dell'Impresa.

Per l'avvenuta presa visione farà fede apposita dichiarazione nella quale sarà riportato elenco dettagliato degli elaborati di gara; tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta da colui che ha effettuato la visione; alla dichiarazione verrà allegata fotocopia di un documento di identità dello stesso, in corso di validità.

**La mancata preventiva presa visione ed acquisto degli elaborati di gara costituiranno motivo di esclusione dalla gara.**

E' precisato che la visione preventiva degli elaborati di gara - eventualmente integrata da chiarimenti ottenibili presso il gruppo di progettazione - è finalizzata alla piena conoscenza delle caratteristiche dell'intervento in appalto; la presa visione e la relativa partecipazione alla gara escludono, pertanto, ogni possibile eccezione in merito alle caratteristiche tecniche e progettuali dell'intervento appaltato.

## **2. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 83 e ss., D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i..

La gara sarà aggiudicata all'impresa che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata dalla Commissione di gara, nominata con Decisione del Direttore Generale di CASA S.p.A., in relazione agli elementi di seguito indicati e secondo i criteri previsti al successivo punto 6) del Presente Disciplinare di gara:

- |  |                 |
|--|-----------------|
| a) Riduzione sul prezzo:   | punti da 0 a 40 |
| b) Riduzione sul tempo di esecuzione:                                  | punti da 0 a 45 |
| c) Soluzioni tecniche migliorative rispetto al Progetto a base di gara | punti da 0 a 15 |

**Si precisa che:**

- 1) il tempo massimo di esecuzione è stabilito in giorni 210 naturali, successivi e continui, conseguentemente non riceveranno punteggio le offerte con tempo di esecuzione superiore a 210 giorni, naturali successivi e continui e, in caso di aggiudicazione, l'appalto dovrà essere eseguito nel suddetto termine di 210 giorni naturali successivi e continui .**
- 2) Non sono ammesse e quindi verranno escluse offerte di prezzo a rialzo rispetto all'importo a base di gara.**
- 3) Le soluzioni tecniche offerte in gara e punteggiate come migliorative dalla Commissione, sono impegnative per l'Impresa offerente risultata aggiudicataria.**

## **3. PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara l'Impresa dovrà far pervenire, alla sede di CASA S.p.A., in Via Fiesolana n. 5, 50122 - Firenze, **entro le ore 13,00 del giorno 13.06.2012 precedente la gara**, un plico sigillato (con ceralacca o con nastro adesivo) e sottoscritto sui lembi di chiusura, contenente la documentazione di seguito indicata al successivo punto 4) lettere a) - l). **Sul plico dovrà chiaramente ed obbligatoriamente essere riportata la seguente indicazione "Procedura aperta da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento dei lavori di realizzazione di 9 + 9 alloggi E.R.P. temporanei, prefabbricati, montabili e smontabili, in legno, ubicati nel Comune di Firenze - C.I.G. 4220514E51"** unitamente all'indicazione della ragione sociale dell'Impresa concorrente.

Il plico dell'offerta e la relativa documentazione dovranno pervenire a mezzo posta.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile. La Stazione Appaltante e' esonerata da qualunque responsabilità ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico non giunga a destinazione entro il termine perentorio di cui sopra.



Si avverte conseguentemente che non saranno ammesse alla gara le offerte pervenute oltre il termine prescritto e ciò anche nel caso in cui si tratti di offerte sostitutive, integrative ed aggiuntive di offerta precedente.

Le offerte pervenute a CASA S.p.A. entro il termine prescritto saranno comunque annotate su apposito verbale.

Il plico dovrà essere adeguatamente sigillato su entrambi i lembi di chiusura.

#### **4. DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Nel plico di cui al precedente punto 3) dovrà essere inserito, obbligatoriamente a pena di esclusione, tutto quanto di seguito indicato:

- **plico A, riportante l'indicazione "Documentazione Amministrativa", contenente la documentazione indicata dalla lettera a) alla lettera f):**
  - a. Stampato S1, debitamente compilato nella forma dell'autodichiarazione/autocertificazione di cui al D.P.R. 445/2000, timbrato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa, con firma autenticata a norma di legge, accompagnata da fotocopia di un valido documento identificativo.
  - b. Attestazione originale, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 207/2010, regolarmente autorizzata, in corso di validità per la categoria e classifica adeguate a quelle dei lavori da appaltare. Nel caso di riunione di Imprese, l'attestazione di cui sopra dovrà essere presentata da ciascuna Impresa.  
In luogo dell'originale potrà essere prodotta copia autenticata mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000) attestante che tale copia è conforme all'originale; alla dichiarazione deve essere allegata la fotocopia di un valido documento identificativo del sottoscrittore.
  - c. Atto di fidejussione o polizza fidejussoria relativa alla cauzione provvisoria di cui alla lettera d'invito ai sensi dell'art. 75 del Dlgs. 163/2006.
  - d. Stampato S3, interamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa con firma autenticata a norma di legge, o mediante autodichiarazione di cui all'art.46 del D.P.R. 445/2000 accompagnata da fotocopia di un valido documento identificativo.
  - e. Attestazione o ricevuta del versamento del contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (attuazione art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23.12.2005 n. 266). **N.B. le nuove istruzioni per il pagamento del contributo sono reperibili sul sito dell'Autorità: [www.autoritalavoripubblici.it](http://www.autoritalavoripubblici.it)**
  - f. Stampato S2, relativo all'elenco dei subappalti ed assimilati (ove l'Impresa intenda usufruirne); **N.B. La mancata indicazione in sede di gara preclude la possibilità di usufruire di subappalti ed assimilati.**
- **plico B, riportante l'indicazione "Relazione generale ed elaborati grafici – allegato A", contenente la documentazione indicata alla lettera g):**
  - g. Relazione generale ed elaborati grafici previsti e redatti secondo le modalità di cui all'ALLEGATO A, del presente Disciplinare.  
N.B. Detta documentazione dovrà obbligatoriamente essere sottoscritta e timbrata dal legale rappresentante dell'Impresa.

Si precisa che la suddetta documentazione ha l'unica finalità di mettere in condizione la Commissione di pronunciare l'esclusione delle offerte non conformi. Detta documentazione non comporterà quindi l'attribuzione di alcun punteggio. Per l'attribuzione di detto punteggio infatti la Commissione valuterà esclusivamente gli elementi e la documentazione specificata al successivo punto 6) del presente Disciplinare (detta documentazione dovrà essere inserita nei plichi C e D come di seguito specificato – vedi diagramma esemplificativo).



La Commissione si riserva, nel pieno rispetto della *par condicio* fra concorrenti, di richiedere, nelle forme ritenute opportune, eventuali chiarimenti e precisazioni sui contenuti dell'offerta.

**N.B. Nel caso in cui la Commissione, anche a seguito degli eventuali chiarimenti ottenuti, non acquisisca la certezza della rispondenza dell'offerta all'oggetto dell'Appalto, pronuncerà l'esclusione dell'offerta concorrente.**

- **plico C, riportante l'indicazione "Offerta", contenente la documentazione indicata dalla lettera h) alla lettera i):**

h. "Offerta" (redatta sull'apposito Stampato); nello Stampato, l'Impresa dovrà indicare **il ribasso**, in cifre ed in lettere, con non più di due decimali (in caso di difformità varrà l'importo espresso in lettere; eventuali valori espressi con più di due decimali verranno troncati al secondo decimale).

i. Fotocopia fronte retro di un valido documento di identità del Legale Rappresentante dell'Impresa.

- **plico D, riportante l'indicazione "Offerta Qualità", contenente la documentazione indicata dalla lettera j) alla lettera l):**

j. "Offerta Qualità" redatta sull'apposito Stampato; nello Stampato, l'Impresa dovrà indicare:

**- il tempo di realizzazione dei lavori**, espresso in giorni interi (in cifre ed in lettere, con prevalenza di quest'ultima indicazione, in caso di difformità).

**N.B. Il tempo di realizzazione comprende sia il tempo di produzione in stabilimento dei moduli, sia il tempo di montaggio e quindi "chiavi in mano".**

**La durata dei lavori deve essere giustificata allegando cronoprogramma delle lavorazioni, anch'esso inserito nel presente plico C**

**Lo stampato ed il cronoprogramma dovranno essere timbrati e sottoscritti dal Legale Rappresentante dell'Impresa.**

**- le migliori ivi richieste relativamente agli "elementi di qualità".**

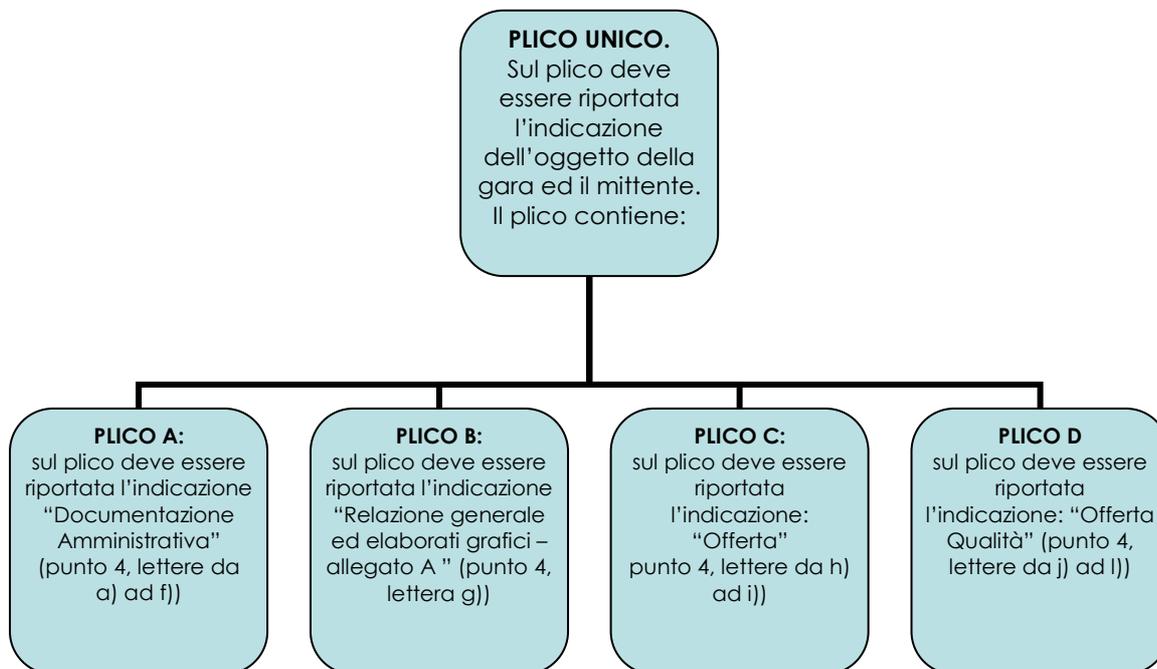
**N.B. Allo stampato dovrà essere obbligatoriamente allegata la documentazione specificata al successivo punto 6.3) del presente Disciplinare di gara, pena la non attribuzione dei punteggi ivi previsti (relazioni di calcolo, certificati di laboratorio ecc).**

Lo stampato dovrà essere timbrato e sottoscritto dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

l. Fotocopia fronte retro di un valido documento di identità del Legale Rappresentante dell'Impresa.

Si riporta un diagramma esemplificativo relativo al confezionamento del plico.





**N.B. Tutti i plichi devono essere adeguatamente sigillati sui lembi di chiusura.**

#### **5. REGOLE SULLA DOCUMENTAZIONE DI GARA**

La documentazione di gara dovrà essere redatta in lingua italiana, sui modelli predisposti da CASA S.p.A. e contenuti nell'apposito CD di gara.

E' vietata ogni altra indicazione, precisazione, condizione o riserva apposte sugli stampati predisposti da CASA S.p.A..

Eventuali correzioni potranno essere ammesse ove espressamente confermate con sigla a lato del Legale Rappresentante e ove comunque non permangano incertezze sul contenuto dell'offerta.

#### **6. CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO**

##### 6.1) Riduzione sul prezzo (punteggio da 0 a 40).

Si procede ad individuare il ribasso medio fra tutte le offerte valide pervenute.

All'offerta che uguagli la percentuale di ribasso medio (espresso con troncamento al secondo decimale) così individuata viene attribuito il punteggio massimo pari a 40 punti.

Le offerte recanti ribassi superiori alla media di cui sopra riceveranno un punteggio calcolato mediante la seguente formula:  $X = 40 - [(\text{ribasso offerto} - \text{ribasso medio}) \text{ moltiplicato } 4]$ .

Esempio: ribasso medio 3,65%, offerta di ribasso del 4,65%, punteggio:  $40 - [(4,65 - 3,65) \times 4] = 36$  punti.

Le offerte recanti ribassi inferiori alla media di cui sopra riceveranno un punteggio calcolato mediante la seguente formula:  $X = 40 - [(\text{ribasso medio} - \text{ribasso offerto}) \text{ moltiplicato } 8]$ .

Esempio: ribasso medio 3,65%, offerta 2,65% ottiene il seguente punteggio:  $40 - [(3,65 - 2,65) \times 8] = 32$  punti.

N.B. Il punteggio risultante sarà troncato al terzo decimale.

N.B. Ove, in applicazione di formule matematiche, taluno dei punteggi di cui al presente punto 6.1 risulti inferiore a 0, sarà attribuito il punteggio di 0 (zero punti).

N.B. In caso di unica offerta valida, in luogo del valore medio, si utilizzerà un valore ideale, definito dalla Commissione, con discrezionalità tecnica, prima dell'apertura della busta di offerta.

##### 6.2) Riduzione sul tempo di realizzazione (punteggio da 0 a 45)

Il punteggio massimo verrà attribuito al concorrente che avrà offerto il tempo di esecuzione minore. Agli altri concorrenti verrà attribuito il relativo punteggio secondo la formula che segue:

$$Q_i = \frac{T_{\min}}{T_i} \cdot Q_{\max}$$

dove:

$Q_i$  = punteggio attribuito al concorrente "i"

$T_{\min}$  = tempo minimo di esecuzione offerto dai concorrenti in gara

$T_i$  = tempo di esecuzione offerto dal concorrente "i"

$Q_{\max}$  = punteggio massimo attribuibile al tempo di esecuzione offerto (45 punti)

N.B. Stante la tipologia dell'intervento, il tempo di esecuzione non può essere comunque superiore a 210 giorni, naturali successivi e consecutivi. Conseguentemente sarà dato un punteggio equivalente a 0 alle offerte che prevedano tempi di esecuzione superiori a 210 giorni naturali successivi e consecutivi; resta comunque fermo che, in caso di aggiudicazione, l'impresa dovrà impegnarsi ad eseguire i lavori nel tempo contrattuale massimo ammissibile di 210 giorni naturali successivi e consecutivi, pena la revoca dell'aggiudicazione disposta.

N.B. Il punteggio risultante sarà eventualmente troncato al terzo decimale.

### 6.3) Elementi di qualità (punteggio da 0 a 15)

Tale parametro è suddiviso nei seguenti sub-parametri, con i relativi punteggi:

6.3a) Miglioramento prestazioni acustiche serramenti esterni	Punti max 4
6.3b) Miglioramento prestazioni termiche serramenti esterni	Punti max 4
6.3c) Miglioramento prestazioni acustiche colonne di scarico	Punti max 1
6.3d) Implementazione del sistema di gestione dei carichi elettrici degli alloggi	Punti max 3
6.3e) Classe energetica degli elettrodomestici	Punti max 3

La Commissione giudicatrice attribuirà i punteggi di cui al punto 6.3) dopo una valutazione di merito sulla natura e sulla effettiva consistenza degli elementi qualitativi proposti.

N.B. Le Imprese concorrenti prendono atto che, ove se ne rilevi la necessità, la Commissione di Gara potrà procedere, nel pieno rispetto della par condicio tra i concorrenti, alla richiesta, con le modalità ritenute opportune, ai concorrenti stessi di chiarimenti sugli elementi qualitativi offerti.

Nel caso in cui, anche a seguito dei suddetti eventuali chiarimenti ottenuti, la Commissione ritenga che uno o più elemento qualitativo offerto non sia stato sufficientemente ed univocamente provato relativamente alla natura ed alla effettiva consistenza dello stesso, la Commissione procederà all'attribuzione di un punteggio pari a zero rispetto a detto elemento.

**Non sono ammesse offerte che prevedano caratteristiche prestazionali peggiorative rispetto al progetto posto a base di gara. Le caratteristiche prestazionali offerte in gara e punteggiate come migliorative dalla Commissione, sono impegnative per l'Impresa offerente risultata aggiudicataria.**

#### 6.3 a) MIGLIORAMENTO PRESTAZIONI ACUSTICHE SERRAMENTI ESTERNI

Il concorrente dovrà indicare l'indice di valutazione, a numero unico ed intero, del potere fonoisolante ( $R_w$ ), espresso in dB, di una finestra a due ante; detto valore dovrà essere determinato in conformità alla norma UNI EN ISO 717-1 "Valutazione dell'isolamento acustico in edifici e di elementi di edificio. Isolamento acustico per via aerea".

**L'offerta dovrà essere corredata di certificato di laboratorio accreditato della prova in opera della finestra, di dimensioni 125 x 150 cm. circa**, specificando marca, tipo e modello.

Il valore riportato nel certificato di laboratorio dovrà obbligatoriamente essere trascritto sullo stampato offerta qualità.

In caso di mancata presentazione del certificato di laboratorio o nel caso di documentazione incompleta, contraddittoria o comunque tale da non mettere la Commissione giudicatrice in condizione di poter formulare una compiuta valutazione, non verrà attribuito alcun punteggio all'offerta per la voce 6.3a).

Tutti i documenti dovranno essere redatti in lingua italiana.



I punti verranno attribuiti secondo il quadro sotto riportato.

CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO 6.3a	
Indice di valutazione del potere fono isolante $R_w$ [dB]	Punteggio
$R_w = 40$ (*)	0
$R_w = 41$	2
$R_w \geq 42$	4

(\*) valore richiesto a capitolato

### 6.3 b) MIGLIORAMENTO PRESTAZIONI TERMICHE SERRAMENTI ESTERNI

Il concorrente dovrà indicare la trasmittanza termica (infisso + vetro) " $U_w$ " espressa in  $W/(m^2 K)$ .

Il concorrente dovrà allegare relazione di calcolo timbrata e sottoscritta da tecnico iscritto a relativo collegio/ordine professionale. La mancata sottoscrizione e/o la mancata apposizione del timbro professionale comporta la non valutazione dell'offerta migliorativa e pertanto l'attribuzione di un punteggio pari a zero punti per la voce 6.3b).

Detto calcolo dovrà obbligatoriamente essere effettuato per una finestra di dimensioni 125 x 150 cm, avente caratteristiche uguali a quelle eventualmente offerte per il "miglioramento prestazioni acustiche dei serramenti esterni" di cui al punto 6.3a).

Qualora l'impresa non intenda offrire un miglioramento della prestazione acustica dei serramenti di cui al punto 6.3b), il calcolo sopra detto dovrà essere effettuato su una finestra a due ante comunque di dimensioni 125 x 150 cm specificando anche marca tipo, modello e caratteristiche dell'infisso proposto.

Il valore riportato nella relazione di calcolo dovrà obbligatoriamente essere trascritto sullo stampato offerta qualità.

Il calcolo della trasmittanza dell'infisso dovrà essere effettuato secondo la norma UNI EN ISO 10077-1:2007 con riferimento alla formula:

$$U_w = \frac{\sum A_g U_g + \sum A_f U_f + \sum l_g \psi_g}{\sum A_g + \sum A_f}$$

La relazione dovrà riportare nel dettaglio i valori utilizzati per:

- $U_g$  = trasmittanza termica della vetrata proposta;
- $A_g$  = area della vetrata;
- $U_f$  = trasmittanza termica del telaio;
- $A_f$  = area del telaio;
- $\psi_g$  = trasmittanza termica lineare dovuta agli effetti termici combinati della vetrata, del distanziatore e del telaio
- $l_g$  = perimetro totale della vetrata;

secondo le definizioni e unità di misura riportate nella stessa norma.

In caso di mancata presentazione della relazione di calcolo o nel caso di documentazione incompleta, contraddittoria o comunque tale da non mettere la Commissione giudicatrice in condizione di poter formulare una compiuta valutazione, non verrà attribuito alcun punteggio all'offerta per la voce 6.3b).

La trasmittanza termica calcolata deve essere riportata con due cifre decimali. In caso di più decimali verrà arrotondata al secondo decimale.

Non si richiede che il calcolo tenga conto della presenza delle chiusure oscuranti ( $U_{ws}$  secondo UNI EN ISO 10077-1) e del ponte termico derivante dal giunto tra parete e infisso (UNI EN ISO 14683).

Il valore riportato nella relazione di calcolo dovrà obbligatoriamente essere trascritto sullo stampato offerta qualità.

I punti verranno attribuiti secondo il quadro sotto riportato.

CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO 6.3b	
Trasmittanza termica $U_w$ [ $W/m^2 K$ ]	Punteggio
$U_w = 1,90$ (*)	0
$1,70 < U_w < 1,90$	2
$U_w \leq 1,70$	4

(\*) valore richiesto a capitolato

### 6.3 c) MIGLIORAMENTO PRESTAZIONI ACUSTICHE COLONNE DI SCARICO

Il concorrente dovrà indicare il livello di pressione sonora  $L_{SC,A}$  espresso in dB, del sistema di scarico utilizzato per le colonne verticali.

L'offerta dovrà essere corredata **di scheda tecnica del prodotto prescelto recante l'indicazione del livello di pressione sonora misurato, per un sistema De 110mm, secondo la norma UNI EN 14366.** Il valore riportato nella scheda dovrà obbligatoriamente essere trascritto sullo stampato offerta qualità.

In caso di mancata presentazione della scheda tecnica o nel caso di documentazione incompleta, contraddittoria o comunque tale da non mettere la Commissione giudicatrice in condizione di poter formulare una compiuta valutazione, non verrà attribuito alcun punteggio all'offerta per la voce 6.3c).

I punti verranno attribuiti secondo il quadro sotto riportato.

CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO 6.3c	
Livello di pressione sonora $L_{SC,A}$ [dB]	Punteggio
$L_{SC,A} = 12$ (*)	0
$L_{SC,A} \leq 6$	1

(\*) valore richiesto a capitolato

### 6.3 d) IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI GESTIONE DEI CARICHI ELETTRICI INTERNI AGLI ALLOGGI

La proposta prevede la fornitura e posa per ciascun alloggio di un sistema di gestione controllo carichi elettrici in grado di gestire la massima potenza impiegata scollegando automaticamente, in caso di sovraccarico, le utenze meno importanti fino con un massimo di 8 priorità.

Il sistema dovrà essere composto da alimentatore, centralina controllo carichi completa di toroide esterno, attuatori e relè. La centralina di controllo misurerà la potenza assorbita dai carichi connessi e la confronta con il valore preselezionato in fase di installazione.

Ad ogni apparecchio da controllare è associato un attuatore, opportunamente configurato, che riceve le informazioni dalla centrale di controllo e provvede a sconnettere il carico dalla rete in caso di sovraccarico. La sequenza di scollegamento degli attuatori è definita in fase di installazione per mezzo di una semplice operazione di configurazione da effettuare a bordo degli stessi dispositivi.

Dovrà essere possibile impostare attraverso le interfacce di visualizzazione, se previste, delle temporizzazioni per attivare i carichi ad orari prestabiliti.

Gli attuatori andranno a comandare i relè dei relativi carichi messi in serie all'interruttore magnetotermico a protezione dell'utenza nel quadro generale alloggio.

L'offerta dovrà essere corredata **di scheda tecnica del sistema prescelto e dell'aggiornamento del quadro tipo appartamento Q1.1 (vd. Elaborato FI24-DF-EL-02.4-01 contenuto nel cd di gara).**

In caso di mancata presentazione della scheda tecnica e/o dell'aggiornamento dell'elaborato grafico di cui sopra o nel caso di documentazione incompleta, contraddittoria o comunque tale da non mettere la Commissione giudicatrice in condizione di poter formulare una compiuta valutazione, non verrà attribuito alcun punteggio all'offerta per la voce 6.3d).

I punti verranno attribuiti secondo il quadro sotto riportato.

CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO 6.3d	
Sistema di gestione dei carichi elettrici interni agli alloggi	Punteggio
Sistema di gestione a 2 soglie di priorità (*)	0
Sistema di gestione fino a 8 soglie di priorità	3

(\*) caratteristica di capitolato

### 6.3 e) MIGLIORAMENTO DELLA CLASSE ENERGETICA DEGLI ELETTRODOMESTICI

La proposta prevede, all'interno della parete attrezzata per cucina, la dotazione dei seguenti elettrodomestici:

- lavastoviglie da incasso
- lavatrice
- frigorifero/congelatore

Per le altre caratteristiche richieste dagli elettrodomestici di cui sopra si faccia riferimento al Capitolato Speciale d'Appalto.

I punti verranno attribuiti secondo il quadro sotto riportato.

CRITERIO ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO 6.3e	
Classe energetica degli elettrodomestici	Punteggio
Classe A (*)	0
Classe A+	3

(\*) caratteristica di capitolato

## **7. ESAME DELLE OFFERTE**

La Commissione di gara, nominata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i., in seduta pubblica, alla presenza di un segretario verbalizzante e di uno o più testimoni, con inizio delle operazioni nel giorno, ora e luogo fissati per la gara dalla lettera d'invito, procederà agli adempimenti di cui appresso:

- Verifica la mancanza di incompatibilità dei membri della Commissione, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i.;
- accerta le offerte pervenute entro il termine previsto, dichiarando inammissibili ed escludendo dalla gara le offerte tardive;
- verifica l'avvenuta presa visione ed acquisto della documentazione di gara, escludendo le imprese inadempienti;
- individua, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 163/2006, mediante pubblico sorteggio fra tutte le offerte ammesse, un numero di imprese pari al 10% (arrotondato all'unità superiore) delle offerte presentate. Alle imprese sorteggiate verrà richiesto di comprovare, entro dieci giorni dalla richiesta, il possesso dei requisiti di cui alla vigente normativa; ferma restando ogni diversa modalità di comunicazione, ai fini della decorrenza del suddetto termine farà fede anche la data di ricezione del fax o della e-mail inviata da CASA S.p.A.. Ai sensi dell'art. 13, comma 3, della L. 180/2011, l'obbligo di cui al precedente capoverso non vige per le medie, piccole o micro Imprese, verso le quali verrà operata la verifica dei requisiti solo se aggiudicatarie provvisorie.
- verifica l'integrità e dei plichi e procede alla loro apertura;
- esamina la documentazione di cui al precedente punto 4) lettere da a) ad f) e ne controlla la regolarità e la completezza, pronunciando le eventuali esclusioni; verifica che non abbiano presentato offerte Imprese che, in base alla dichiarazione di cui allo Stampato S1, siano fra di loro in situazioni di controllo; la sussistenza di tali situazioni comporterà l'esclusione di entrambe;
- ove risulti comunque accertata l'esistenza di provvedimenti emanati ai sensi del D.Lgs. 163/2006 che interdicano o sospendano con efficacia attuale la partecipazione alle gare di appalto, la Commissione provvede all'esclusione dell'Impresa cui il provvedimento si riferisce;
- procede all'apertura dei plichi "C" di cui al precedente punto 4) lettere da i) a l), delle sole Imprese ammesse;
- fissa la data della seconda seduta di gara.

La Commissione di gara, successivamente, in seduta riservata, procede alla valutazione della documentazione contenuta nel **plico B** "Relazione generale e degli elaborati grafici - ALLEGATO A", di cui al precedente punto 4) lettera g) del presente Disciplinare.

Si richiama quanto precedentemente specificato al suddetto punto 4), ovvero, che la Commissione si riserva, nel pieno rispetto della par condicio fra concorrenti, di richiedere, nelle forme ritenute opportune, eventuali chiarimenti e precisazioni sui contenuti dell'offerta.

**N.B. Nel caso in cui la Commissione, anche a seguito degli eventuali chiarimenti ottenuti, non acquisisca la certezza della rispondenza dell'offerta all'oggetto dell'Appalto, pronuncerà l'esclusione dell'offerta concorrente.**



Esaurita la fase di valutazione di cui SOPRA, la Commissione di gara procede alla valutazione degli elementi risultanti dalle Offerte Qualità, applicando i punteggi ed i criteri di valutazione previsti dal presente Disciplinare di gara.

Nella seconda seduta pubblica, precedentemente fissata, la Commissione di Gara:

- pronuncia l'esclusione delle Imprese eventualmente sorteggiate che non abbiano tempestivamente attestato il possesso dei requisiti previsti dalla vigente normativa;
- procede all'apertura dei plichi C, di cui al precedente punto 4), lettere h) ed i), ed esamina le "OFFERTE" regolarmente presentate, escludendo quelle incomplete o irregolari;
- dà lettura delle offerte di prezzo;
- procede (eventualmente anche in sede riservata) alla determinazione dei punteggi complessivi delle singole offerte;
- dà comunicazione dei punteggi finali di cui sopra, applicando il troncamento al secondo decimale.

## **8. REGOLE GENERALI RELATIVE ALLA DOCUMENTAZIONE PRESENTATA DALLE IMPRESE IN SEDE DI GARA**

Ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 163/2006 e s.m. e i., in tutti i casi in cui ciò è espressamente disposto dalla normativa vigente il concorrente sarà dichiarato non ammesso o escluso dalla gara, ad opera della Commissione, con riferimento alle diverse fasi della procedura nelle quali la causa di esclusione può essere rilevata.

Per ciò che concerne i requisiti di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 e s. m. e i., nonché per quello previsto dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s. m. e i., la Commissione eserciterà un controllo sulla base degli atti al momento verificabili: la suddetta verifica dei requisiti non preclude peraltro l'ulteriore accertamento da attuarsi dall'Amministrazione di CASA S.p.A., successivamente all'esito della gara.

## **9. INFORMAZIONI E RILIEVI**

Fermo restando quanto disposto dall'art.79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i., i concorrenti potranno ricevere informazioni sulla tempistica delle sedute della Commissione presso l'Ufficio Appalti di CASA S.p.A..

La Commissione di gara potrà dare comunicazione scritta ai concorrenti delle decisioni assunte nei loro confronti, in caso di non ammissione od esclusione.

E' facoltà degli interessati esporre rilievi ed eccezioni sulle singole operazioni di gara alla Commissione, la quale avrà peraltro facoltà di non rispondere, fermi restando in ogni caso i poteri di CASA S.p.A. ed i relativi procedimenti di legge.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 79, comma 5 – quinquies, del D. Lgs. 163/2006 e s.m. e i., è fatto obbligo all'Impresa concorrente di indicare nello stampato S1 (negli appositi spazi) l'indirizzo e-mail e il n. fax eletto per le comunicazioni di cui al suddetto art. 79.

Le richieste di informazioni devono essere indirizzate al seguente indirizzo e-mail : ufficio [appalti@pec.casaspa.org](mailto:appalti@pec.casaspa.org).

Le imprese concorrenti prendono atto altresì che le risposte alle suddette richieste di informazioni nonché ulteriori informazioni e comunicazioni di qualsiasi natura (tecnico e/o amministrativa) inerenti la procedura gara potranno essere pubblicate dalla Stazione Appaltante, sul sito internet della Società, ([www.casaspa.it](http://www.casaspa.it)) sezione Bandi e Concorsi, nell'apposito file "Comunicazioni alle Imprese", fino all'ultimo giorno utile per effettuare la presa visione della documentazione a base di gara, riconoscendo tale modalità di divulgazione delle comunicazioni come pienamente idonea ad assicurare un'adeguata informazione alle imprese interessate alla procedura di gara e si impegnano conseguentemente a consultare il sito internet della Società, fino alla scadenza del suddetto termine, al fine di verificare l'esistenza di eventuali comunicazioni.

Resta confermato che ogni ulteriore informazione potrà essere tempestivamente acquisita con esercizio del diritto di accesso presso l'Ufficio Appalti e presso l'Ufficio Affari Generali di CASA S.p.A.



, previo appuntamento ai seguenti recapiti: dott.ssa Silvia Giuntini 055-22624257, per.ed. Oriano Iacomelli 055-22624202, sig.ra Carla Pagliai 055-22624245.

La pronuncia dell'aggiudicazione definitiva è di competenza esclusiva dell'Amministrazione di CASA S.p.A., che adotta con apposita Decisione ed è condizionata, oltre che alle verifiche di cui al successivo punto 12). Conseguentemente ogni comunicazione precedente all'aggiudicazione definitiva inerente il procedimento di gara non ha carattere di definitività, nè la graduatoria finale costituisce aggiudicazione; tali atti sono infatti soggetti a possibili riesami, su ricorso o in via di autotutela, ai sensi delle vigenti disposizioni.

Ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i. verrà comunicata l'aggiudicazione definitiva (entro 5 giorni dalla stessa), all'aggiudicatario ed a tutti i concorrenti che abbiano presentato offerte ammesse in gara.

N.B. La suddetta comunicazione avverrà via fax o via e-mail agli indirizzi dichiarati nell'apposito Stampato S1.

### **10. 1. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

La pronuncia dell'aggiudicazione definitiva è di competenza esclusiva dell'Amministrazione di CASA S.p.A., che adotta con apposita Decisione ed è condizionata, oltre che alle verifiche di cui al successivo punto 11). Conseguentemente ogni comunicazione precedente all'aggiudicazione definitiva inerente il procedimento di gara non ha carattere di definitività, nè la graduatoria finale costituisce aggiudicazione; tali atti sono infatti soggetti a possibili riesami, su ricorso o in via di autotutela, ai sensi delle vigenti disposizioni.

Ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. e i. verrà comunicata l'aggiudicazione definitiva (entro 5 giorni dalla stessa), all'aggiudicatario ed a tutti i concorrenti che abbiano presentato offerte ammesse in gara.

N.B. La suddetta comunicazione avverrà via fax o via e-mail agli indirizzi dichiarati nell'apposito Stampato S1.

### **10. 2. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA INTEGRATIVA**

Ai fini dell'aggiudicazione definitiva, il concorrente risultato aggiudicatario in sede di gara dovrà (salvo quanto sia stato già fornito in fase di sorteggio fra i soggetti di cui al precedente punto 7) inoltrare a CASA S.p.A., **entro 15 giorni** dalla comunicazione dell'esito di gara:

- a) Certificato dei Carichi Pendenti di data non anteriore a sei mesi rispetto alla gara, per ciascuno dei soggetti indicati dall'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.lgs. n. 163/2006 e successive modificazioni;
- b) dichiarazione relativa al CCNL, stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti, così come previsto all'art. 3 comma 8 lett. b) del D.Lgs n. 528/1999;
- c) certificazione rilasciata dagli uffici competenti (con validità di sei mesi dalla data del bando), per le imprese che occupano più di 35 dipendenti - o per le imprese che occupano da 15 a 35 dipendenti, che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000 - dalla quale risulti l'ottemperanza alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68 del 12.03.1999 e s.m.i.  
Nel caso in cui il suddetto certificato – la cui validità dovrà comunque essere semestrale sia stato rilasciato in data anteriore a quella del bando, potrà essere allegata al medesimo una dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante dell'Impresa, con fotocopia di valido documento di identità, che confermi la persistenza della situazione certificata;
- d) ulteriori eventuali certificati o documentazioni richiesti da CASA S.p.A., necessari a comprovare quanto dichiarato dall'aggiudicatario in sede di gara nello stampato "Offerta Qualità", ovvero necessari per escludere la presenza di situazioni vietate dall'art. 34 del D.Lgs 163/2006 e s. m. e i..

### **11.1. PROGETTO ESECUTIVO (allegato B)**



Il concorrente aggiudicatario è obbligato a redigere e presentare a questa Stazione Appaltante, **entro 40 giorni** dalla comunicazione dell'esito della gara il progetto esecutivo con i contenuti obbligatori specificati nell'allegato B al presente Disciplinare.

**N.B. Nell'arco dei suddetti 40 giorni, la Stazione Appaltante provvederà con il proprio personale tecnico a verificare lo sviluppo delle fasi di progettazione esecutiva.**

## **11.2. SANZIONI**

Ove la documentazione di cui ai precedenti punti 10.2) (documentazione amministrativa) e 11. 1) (progetto esecutivo) non pervenga a CASA S.p.A. entro i termini prescritti, ovvero da detta documentazione risulti l'assenza di uno o più requisiti dichiarati in sede di gara, l'Impresa verrà considerata inadempiente, l'aggiudicazione pronunciata in sede di gara resterà priva di ogni effetto per CASA S.p.A. e si procederà a contattare l'Impresa seconda classificata.

Analogamente, qualora il progetto esecutivo presentato non sia conforme ai contenuti obbligatori di cui all'Allegato B del presente Disciplinare, l'Impresa verrà considerata inadempiente, l'aggiudicazione pronunciata in sede di gara resterà priva di ogni effetto per CASA S.p.A. e si procederà a contattare l'Impresa seconda classificata.

L'inadempimento dell'Impresa agli obblighi di cui sopra, comporterà l'incameramento della cauzione provvisoria; ove se ne verificano i presupposti, CASA S.p.A. agirà inoltre per il risarcimento degli ulteriori danni.

## **12. CONTRATTO.**

Entro il 60° giorno successivo all'aggiudicazione definitiva si provvederà alla stipula del contratto d'appalto, in conformità alla vigente normativa. A tal fine, peraltro, l'Impresa aggiudicataria deve provvedere tempestivamente agli adempimenti di seguito indicati:

- prestazione della cauzione definitiva;
- versamento degli importi per spese fiscali e diritti di cui al successivo capoverso;

Il contratto d'appalto verrà stipulato mediante scrittura privata in duplice originale, presso la sede di CASA S.p.A., salvo che l'Impresa non richieda la stipula per atto notarile. In ogni caso le spese fiscali (imposta di bollo ed imposta di registro) e i diritti (e/o gli onorari notarili) per la stipula del contratto sono a carico interamente dell'Impresa aggiudicataria.

## **13. ADEMPIMENTI DI LEGGE**

In forza della vigente legislazione, l'Impresa aggiudicataria dovrà in particolare effettuare, nel corso di validità del contratto, l'aggiornamento della propria posizione contributiva e fiscale, prima di ogni pagamento.

Ai sensi dell'art. 47 del D.lgs. n. 163/2006 e s. m. e i., si ricorda che le certificazioni e le dichiarazioni sopra indicate sono riferite alla vigente legislazione italiana; per le Imprese stabilite negli altri stati aderenti all'Unione Europea, la qualificazione è concessa alle medesime condizioni richieste alle imprese italiane; dette imprese dovranno pertanto produrre documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione delle imprese italiane.

## **14. ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI DI GARA**

La partecipazione al presente appalto comporta piena ed incondizionata accettazione ed osservanza di tutte le clausole e condizioni di cui al bando, al presente disciplinare ed al Capitolato Speciale di Appalto.

E' irregolarità, sanzionabile ai sensi dell'art. 136 del D.Lgs. 163/2006 e s. m. e i., il mancato adempimento agli obblighi di cui alla normativa fiscale, amministrativa e civilistica che, con la partecipazione alla gara l'Impresa s'impegna a rispettare.



## **15. CONCORRENTI NON AGGIUDICATARI**

La Commissione di gara individua, oltre all'aggiudicatario, anche le Imprese classificate seconda e terza.

L'Impresa seconda classificata rimane vincolata all'offerta presentata, per 150 giorni successivi alla data della gara, termine entro il quale la predetta impresa potrà essere chiamata ad eseguire la prestazione oggetto dell'appalto, nel caso in cui sia venuta meno, per qualunque motivo, l'aggiudicazione pronunciata.

Si precisa che quella di cui al presente punto è per Casa S.p.A. mere facoltà, restando nella esclusiva competenza della stessa decidere in merito.

## **16. INFORMATIVA PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 il titolare del trattamento, CASA S.p.A. di Firenze, informa che:

- i dati raccolti saranno unicamente utilizzati per la verifica dei requisiti per la partecipazione alla gara d'appalto e per la successiva esecuzione dei lavori;
- i dati sono obbligatori, nel senso che la loro mancata produzione comporterà l'esclusione dalla gara e, dopo l'aggiudicazione, dall'esecuzione dei lavori in appalto;
- i dati resteranno in possesso degli uffici di CASA S.p.A. preposti alle procedure di appalto e saranno distrutti terminato l'uso;
- vigono i diritti di accesso, di modificazione e di integrazione di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

Firenze, 11.05.2012

Il Direttore Generale  
(Arch. Vincenzo Esposito)